



OFERTA DE EMPREGO	
Posto	Administrativo/a
Centro de trabajo	Delegación de A Coruña (Avda. Peruleiro nº 18, bajo izquierda)
Formación	Grado superior FP
Requisitos	No ser beneficiario/a de los programas de Cooperación de la Xunta desde la convocatoria del 2019 Estar en situación de desempleo y con inscripción en el Servicio Público de Galicia
Funciones	<ul style="list-style-type: none">• Gestión de documentos• Atención telefónica y recepción de personas usuarias• Relación con proveedores/as• Apoyo en justificaciones y subvenciones
Tipo de jornada	75%
Horario	30h semanales
Fecha de incorporación	07/12/2023
Duración del contrato	1 año
Otras cuestiones	Se valorará tener carnet de conducir y vehículo propio, así como disponibilidad para viajar.
Envío de candidatura	Enviar CV a: coruna@feafesgalicia.org con asunto "Oferta administrativo/a" Fecha límite de envío: 28 de noviembre de 2023

Saúde Mental FEAFES Galicia está comprometida con la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres con el objetivo de alcanzar una presencia igualitaria.