

<b>OFERTA DE EMPREGO</b>	
<b>Posto</b>	Técnico/a de Comunicación
<b>Ubicación do posto</b>	Sede central de Saúde Mental FEALES Galicia en Compostela (Praza Salvador García Bodaño, nº7 1ªA)
<b>Formación</b>	Formación superior no eido da comunicación (xornalismo, comunicación audiovisual, publicidade e RRPP, marketing dixital...)
<b>Experiencia</b>	<p><b>Valorarase:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia na xestión de redes sociais, páxinas web e creación de contido</li> <li>- Experiencia na xestión de entrevistas e relación cos medios de comunicación</li> <li>- Experiencia ou voluntariado no eido social, da discapacidade ou da saúde mental</li> </ul>
<b>Competencias</b>	<p><b>Requírese:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Boa redacción</li> <li>- Nivel alto de galego, especialmente na escrita (Celga 4)</li> <li>- Coñecemento e manexo de entornos web e redes sociais</li> <li>- Manexo de ferramentas informáticas básicas (Office)</li> <li>- Compromiso, dinamismo, iniciativa e creatividade</li> <li>- Capacidade de organización e planificación</li> <li>- Sensibilidade cara a discapacidade e a saúde mental</li> </ul> <p><b>Valorarase positivamente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coñecementos en social media e marketing dixital</li> <li>- Coñecementos en fotografía, deseño gráfico, comunicación audiovisual, organización de campañas ou xestión de eventos</li> <li>- Manexo de ferramentas especializadas (Photoshop, Illustrator, Indesign, Premiere, Wordpress, Mailchimp...)</li> <li>- Capacidade de traballo en equipo</li> <li>- Capacidade de adaptación, reacción e resolución ante escenarios cambiantes ou flexibles</li> </ul>
<b>Funcións</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xestión de redes sociais e actualización da páxina web</li> <li>- Redacción de notas de prensa, contacto cos medios de comunicación e xestión de entrevistas</li> <li>- Elaboración de boletíns electrónicos</li> <li>- Creación e edicións de contidos informativos e de sensibilización</li> <li>- Apoio noutras tarefas de comunicación, como elaboración de campañas de sensibilización, organización e cobertura de eventos, deseño de cartelería, etc.</li> </ul>
<b>Dependencia funcional do posto</b>	Dependerá da Responsable de Comunicación da entidade e, en maior instancia, do Director da mesma
<b>Contrato</b>	6 meses con opción de prórroga Media xornada de luns a venres en horario de mañá
<b>Salario bruto mensual</b>	Segundo convenio de Oficinas e Despachos
<b>Outras cuestións</b>	Valorarase ter carné de conducir e vehículo propio, así como dispoñibilidade para viaxar
<b>Envío de candidaturas</b>	<p><b>Enviar CV a:</b> <a href="mailto:comunicacion@feafesgalicia.org">comunicacion@feafesgalicia.org</a> con asunto "Oferta Técnico/a de Comunicación"</p> <p><b>Data límite de envío:</b> 10 de marzo de 2022</p>